



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 61 ИМЕНИ М.И.НЕДЕЛИНА
г.ЛИПЕЦКА

П Р И К А З

г.Липецк

№ 505/1

27.12.2023

Об утверждении плана
мероприятий по противодействию
коррупции в МБОУ СШ №61
на 2024 год

В целях реализации положений действующего антикоррупционного законодательства, организации работы по противодействию коррупции, устранения причин и условий ее порождающих, обеспечения законности в деятельности МБОУ СШ № 61 г. Липецка

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год (приложение №1)
2. Ответственным исполнителям, указанным в Плане мероприятий, обеспечить организацию работы по его исполнению в установленные сроки.
3. Назначить ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений заместителя директора Пушилину Е.И.
4. Ответственность за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В.Беляев



План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СШ №61 на 2024 год

Цели и задачи

Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ СШ №61;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в Веселовском районе в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на 2024 год	Беляев Е.В., заместители директора	декабрь 2023
1.2	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно
1.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Беляев Е.В., заместители директора	по мере необходимости
1.4.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе, подготовка и предоставление отчетов	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно
1.5.	Проведение разъяснительной работы с членами коллектива ОО по вопросам реализации антикоррупционной политики	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно
1.6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно
1.7.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно
1.8.	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения.	Миронова С.Н.	постоянно
1.9	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда.	Логунова Н.Б.	постоянно
1.10	Организация личного приема граждан директором школы	Беляев Е.В.	согласно графику
2. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения			
2.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями г.Липецка, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно
2.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно
2.3.	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно

2.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно
2.5.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно
2.6.	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции	Беляев Е.В.	постоянно
2.7.	Совершенствование деятельности по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования.	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно
2.8.	Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан	Беляев Е.В., заместители директора	в соответствии с планом работы
2.9.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно
2.10.	Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся получения подарков.	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно
2.11.	Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	Пушилина Е.И.	постоянно
3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
3.1.	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно
3.2.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно
3.3.	Проведение совещаний с работниками образовательного учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Беляев Е.В., заместители директора	По возможности
3.4.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно
3.5.	Предоставление отчета в департамент образования о ходе выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	Пушилина Е.И.	по запросу

4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
4.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно
4.2.	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Беляев Е.В.	постоянно
4.3.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно
4.4.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно
4.5.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Беляев Е.В.	постоянно
4.6.	Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно
5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
5.1.	Размещение на сайте образовательной организации публичных докладов руководителя образовательной организации об итогах ее деятельности, в том числе финансово-хозяйственной	Пушилина Е.И.	постоянно
5.2.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан.	Беляев Е.В., заместители директора	постоянно
5.3.	Разработка и опубликование планов – графиков размещения заказов на сайте образовательного учреждения и на официальном сайте Российской Федерации	Миронова С.Н.	постоянно
5.4.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	Миронова С.Н.	в течение учебного года
6. Антикоррупционное образование			
6.1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	Учителя обществознания	В течение года
6.2.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	Классные руководители	декабрь

6.3	Конкурс творческих работ обучающихся «Легко ли всегда быть честным?» (сочинения, буклеты, рисунки, плакаты).	Классные руководители	октябрь
6.4	Встреча учащихся с представителями правоохранительных органов и прокуратуры по проблеме коррупции в обществе	Классные руководители	май
6.5	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Классные руководители	апрель
6.6	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Классные руководители	ноябрь
6.7	Неделя правовых знаний в школе	Классные руководители	март